

**PERMOHONAN PEMBAYARAN MANFAAT PENSIUN**

Yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama : ..... NIK. : .....  
Nomor NPWP : .....  
Alamat Rumah : .....  
RT : .... RW : ..... KEL/DESA .....  
KEC. ....  
KOTA MADYA / KABUPATEN .....  
NO. TELEPON : ..... HP : .....

Alamat untuk surat menyurat/korespondensi : .....  
RT : .... RW : ..... KEL/DESA .....  
KEC. ....  
KOTA MADYA / KABUPATEN .....

Dengan ini mengajukan permohonan pembayaran Manfaat Pensiun bulanan, dan sebagai data pendukung terlampir disampaikan :

- a. Copy SK. Pemberhentian
- b. Copy SK. Capeg/Peg. Bulanan dan Pegawai Perusahaan(PEGPRUS)
- c. Copy Kartu Keluarga , KTP dan NPWP
- d. Copy Surat Nikah, Akte Kelahiran Anak & Akte Kelahiran Peserta & Istri (Apabila ada perbedaan)
- e. Copy buku tabungan yang berisi nomor rekening Bank untuk penerimaan Manfaat Pensiun
- f. Pas Photo berwarna ukuran 4 x 6 (1 lembar)

Pembayaran Manfaat Pensiun bulanan agar ditransfer ke rekening atas nama saya pada :

Nama Cab/Unit Bank : .....  
Nomor Rekening : .....  
Nama yang tercatat dalam rekening Bank : .....

Demikian disampaikan untuk penyelesaian lebih lanjut.

Hormat kami,

.....  
NIK.